


СОГЛАСОВАНО:
Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Кемеровской области



Н.С. Витковская
« ____ » _____ 2012 года


УТВЕРЖДЕНО:
Приказом департамента культуры
и национальной политики
Кемеровской области
от « ____ » _____ 2012 года

И.о.начальника департамента

О.А. Власова


СОГЛАСОВАНО:
Главное финансовое управление
Кемеровской области
« ____ » _____ 2012года
Заместитель Губернатора
Кемеровской области
Начальник главного финансового
управления Кемеровской области



С.Н. Ващенко


УСТАВ

Государственного автономного учреждения культуры
«Кемеровский областной ордена «Знак Почета»
театр драмы им. А.В. Луначарского»
(новая редакция)

город Кемерово 2012 год

1. Общие положения.

Государственное автономное учреждение культуры «Кемеровский областной ордена «Знак Почета» театр драмы им. А.В. Луначарского» (далее – ТЕАТР ДРАМЫ) вводит в действие Устав в новой редакции в целях приведения его в соответствие с требованиями действующего законодательства.

1.1. Историческая справка: Государственное автономное учреждение культуры «Кемеровский областной ордена «Знак Почета» театр драмы им. А.В. Луначарского» создан 23 октября 1934 года решением горсовета города Щегловска.

1.2. ТЕАТР ДРАМЫ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом "Об автономных учреждениях», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», федеральным законом «О театре и театральной деятельности в Российской Федерации», законом Кемеровской области «О культуре», другими законодательными актами Российской Федерации и Кемеровской области, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.3. ТЕАТР ДРАМЫ признаётся некоммерческой организацией, созданной субъектом Российской Федерации – Кемеровской областью, осуществляющей профессиональную деятельность в области театрального искусства, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами.

1.4. Учредителем ТЕАТРА ДРАМЫ является Кемеровская область. От имени Кемеровской области выступает Учредителем и осуществляет его функции и полномочия департамент культуры и национальной политики Кемеровской области (далее - Учредитель)

1.5. Собственник имущества ТЕАТРА ДРАМЫ - Кемеровская область в лице Комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

1.6. Полное наименование ТЕАТРА ДРАМЫ: Государственное автономное учреждение культуры «Кемеровский областной ордена «Знак Почета» театр драмы им. А.В. Луначарского».

Сокращенное наименование ТЕАТРА ДРАМЫ: ГАУК «Областной театр драмы».

1.7. Юридический адрес ТЕАТРА ДРАМЫ: Российская Федерация, Кемеровская область, г. Кемерово, улица Весенняя, дом № 11.

1.8. Почтовый адрес ТЕАТРА ДРАМЫ: 650000, г. Кемерово, улица Весенняя, дом № 11.

1.9. ТЕАТР ДРАМЫ является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. ТЕАТР ДРАМЫ вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах федерального казначейства,

счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. ТЕАТР ДРАМЫ отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных ТЕАТРОМ ДРАМЫ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам ТЕАТРА ДРАМЫ.

1.13. ТЕАТР ДРАМЫ не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.14. Доходы ТЕАТРА ДРАМЫ поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

1.15. Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления ТЕАТРОМ ДРАМЫ деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

1.16. Ежегодно ТЕАТР ДРАМЫ обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», согласно действующему законодательству.

1.17. ТЕАТР ДРАМЫ обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. ТЕАТР ДРАМЫ предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

1.19. ТЕАТР ДРАМЫ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации;
- решение Учредителя о создании ТЕАТРА ДРАМЫ;
- решение Учредителя о назначении руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ;
- положения о филиалах, представительствах;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ;
- годовая бухгалтерская отчетность ТЕАТРА ДРАМЫ;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении ТЕАТРА ДРАМЫ;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим

функции и полномочия учредителя ТЕАТРА ДРАМЫ, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

1.20. ТЕАТР ДРАМЫ имеет печать, содержащую его полное наименование Учредителя на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и символикой и другие средства визуальной идентификации.

1.21. ТЕАТР ДРАМЫ обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование физическим и юридическим лицам на договорной основе

2. Предмет и цели деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ.

2.1. Основной деятельностью ТЕАТРА ДРАМЫ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых автономное учреждение создано.

2.2. Государственное задание для ТЕАТРА ДРАМЫ формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.

2.3. ТЕАТР ДРАМЫ не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. Предметом деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ является обеспечение конституционных прав граждан Российской Федерации на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям путем предоставления услуг в сфере театрального искусства.

2.6. Цели деятельности Театра:

- создание, исполнение, сохранение и распространение произведений драматического театрального искусства;

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми Театром, равный доступ к сценическому искусству;

- развитие театра как вида искусства и социального института, повышение качества жизни жителей Кузбасса, создание сценических произведений и предоставление сопутствующих услуг в целях распространения культурных ценностей, формирование и удовлетворение духовных потребностей, и совершенствование досуговой деятельности населения;

- создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности артистической школы ТЕАТРА ДРАМЫ;

- пропаганда, формирование и удовлетворение эстетических потребностей населения в сценическом искусстве;

- пропаганда развития театрального и социального искусства;

- пропаганда достижений театрального искусства в Российской Федерации;

-сохранение, создание, распространение культурных ценностей, а также предоставление культурных благ населению в различных формах и видах;

-содействие в сохранении единого культурного пространства, развитии межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;

-создание необходимых условий для гуманизации личности, сохранения культуры, национального самосознания;

-сохранение, развитие и пропаганда всех видов театрального искусства и достижений театральной культуры в Кузбассе, Российской Федерации и за рубежом.

2.7. В процессе реализации своих целей ТЕАТР ДРАМЫ осуществляет следующие виды основной деятельности:

-создание и показ спектаклей всех жанров, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров и прочих культурно-зрелищных мероприятий, в том числе массовых, как на собственной площадке, так и на выездах и гастролях, в том числе за пределами Российской Федерации, реализация билетов на указанные мероприятия;

-организация и осуществление репетиционного и учебно-творческого процесса;

-осуществление постановок спектаклей, концертных программ, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных, или арендованных сценических площадках для трансляции по телевидению, по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

-изготовление сценическо - постановочного имущества (в том числе декорации), сценической мебели, костюмов (в том числе головных уборов и обуви), театрального реквизита, постижерских изделий, театральных кукол и прочее;

-проведение стажировок, мастер-классов ведущими мастерами и деятелями сферы культуры, организация мероприятий, способствующих повышению исполнительского мастерства творческих и производственных коллективов ТЕАТРА ДРАМЫ, проведение совместной работы, обмена специалистами с театрами Российской Федерации и иностранных государств;

-предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров и иных учреждений культуры, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

-организация изготовления и распространения всех видов рекламных, информационных материалов с символикой ТЕАТРА ДРАМЫ и его партнеров, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с проведением спектаклей и концертных программ ТЕАТРА ДРАМЫ и их распространением;

-осуществление методической деятельности в установленной сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ;

-экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей музея ТЕАТРА ДРАМЫ;

-изготовление, тиражирование, брошюровку материалов, связанных с проведением спектаклей и концертных программ ТЕАТРА ДРАМЫ;

- участие в реализации государственных, муниципальных, а также иных культурных и социальных программ и проектов.

2.8. Для достижения целей ТЕАТР ДРАМЫ осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке иную приносящую доход деятельность:

-оказание зрителям услуг, сопутствующих посещению ТЕАТРА ДРАМЫ, других платных услуг населению, связанных с пропагандой театрального искусства, развитием досуговой деятельности, а также в целях обслуживания зрителей и работников ТЕАТРА ДРАМЫ и улучшения деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ: программ к спектаклям и другим мероприятиям, проводимым ТЕАТРОМ ДРАМЫ, торговля покупными товарами, розничная продажа сувениров, изделий народных художественных промыслов и т.д.;

-разработка и организация фестивалей, конкурсов, семинаров, конференций, мастерских, тренингов, и других мероприятий художественно-творческого характера, в том числе за рубежом;

-организация и проведение бенефисов актеров театра, их выступление по радио, телевидению, творческих портретов, вечеров, гостиных, праздников, фестивалей, выставок, досуговых мероприятий, ярмарок, презентаций и семинаров по культуре и иным темам;

-осуществление работы по пропаганде театрального искусства, привлечению зрительской аудитории, проведению маркетинговых исследований и процедур, в этих целях осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, производство и реализация печатной продукции, изданий на электронных и иных материальных носителях, фото-, аудио-, видеопродукции другой мультимедийной продукции, включая программы, необходимой для обеспечения деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ и отражающей основные сферы ведения ТЕАТРА ДРАМЫ;

-создание самостоятельных работ творческого плана;

-проведение всевозможных мероприятий, направленных на культурно-досуговое обслуживание потребителей (пользователей) услуг сценического искусства;

-организация культурно-досуговой деятельности населения и пользователей услуг;

-предоставление площадок, оборудования, транспорта, помещений для проведения гастрольных и других выездных мероприятий театров и организаций, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

-пошив и изготовление для населения и организаций театральных костюмов, реквизита, оборудования, декораций и мебели;

-осуществление методической, информационной и консультационной поддержки другим учреждениям культуры;

-создание и организация работы творческих коллективов, студий и кружков, народных и детских театров, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным и иным интересам, других клубных формирований;

-организация досуга различных групп населения, в т.ч. проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, развлекательных и игровых программ, театрализованных праздников и представлений и др.

-привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита.

-создание и реализация печатной, книжной и сувенирной продукции, воспроизведение и реализация документов на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио-, видео- фото- и кино и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

-реализация имущественного права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления ТЕАТРОМ ДРАМЫ своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-услуги и работы в установленной сфере ведения -по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ, в рамках государственных и иных программ, связанных с развитием культуры;

-организация работы ресторана, кафе, буфета, общественного питания для работников театра, зрителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организация оказания услуг по временному размещению и проживанию работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления;

-организация оказания услуг по временному размещению, проживанию и проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, домах отдыха и домах творчества, находящихся на праве оперативного управления ТЕАТРА ДРАМЫ, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-организация обеспечения транспортными услугами посетителей, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ;

-использование в рекламных и иных коммерческих целях собственного наименования, символики, товарного знака, изображения своего здания, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в ТЕАТРЕ ДРАМЫ, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-предоставление услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ;

-организация деятельности по съемке спектаклей и коммерческому использованию кино-, видео- и аудиозаписей трансляций спектаклей по радио и телевидению, в сети Интернет;

-сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

-организация и проведение конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, кружков, лекций, совещаний, выставок и прочих социально-культурных мероприятий, в том числе концертов, музыкальных вечеров, творческих встреч, театрализованных представлений, конкурсов, ярмарок, фестивалей, творческих мастерских, клубных, художественных студий в сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ в Российской Федерации и за рубежом;

-осуществление оказания рекламных, информационных, консультационных, исследовательских услуг;

-организация, на сценических площадках ТЕАТРА ДРАМЫ и арендованных сценических площадках, проведения совместных мероприятий, лицензионных спектаклей, проектов и программ в соответствии с заключенными договорами с другими организациями в установленной сфере ведения ТЕАТРА ДРАМЫ, а также оказание услуг по организации и проведению гастрольных и выездных мероприятий в сфере культуры;

-организация осуществления издательской и полиграфической деятельности;

-осуществление производства и проката сценических костюмов, театрального инвентаря и реквизита;

-по согласованию с Учредителем создавать некоммерческие организации, кроме государственных и муниципальных и являться их учредителем.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ТЕАТРА ДРАМЫ.

Право ТЕАТРА ДРАМЫ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ТЕАТРА ДРАМЫ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Управление Автономным учреждением

Учредитель и Наблюдательный совет Автономного учреждения

3. 1. К компетенции Учредителя ТЕАТРА ДРАМЫ относится:
определение целей, задач и основных направлений деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ;

утверждение (по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области и главным финансовым

управлением Кемеровской области) Устава ТЕАТРА ДРАМЫ, изменений, вносимых в Устав ТЕАТРА ДРАМЫ;

назначение Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора;

рассмотрение и одобрение предложений Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о создании и ликвидации филиалов ТЕАТРА ДРАМЫ, об открытии и о закрытии его представительств, согласование соответствующих решений ТЕАТРА ДРАМЫ;

заключение соглашений об открытии ТЕАТРУ ДРАМЫ лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

подготовка и согласование в установленном порядке проекта нормативного правового акта Кемеровской области о реорганизации или ликвидации ТЕАТРА ДРАМЫ, а также об изменении его типа;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

формирование и утверждение государственного задания ТЕАТРА ДРАМЫ;

финансовое обеспечение выполнения государственного задания ТЕАТРОМ ДРАМЫ, заключение соглашений с ТЕАТРОМ ДРАМЫ о финансовом обеспечении выполнения государственного задания;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о совершении сделок, согласование решений ТЕАТРА ДРАМЫ о совершении сделок с имуществом ТЕАТРА ДРАМЫ, в том числе решений об участии в уставных (складочных капиталах) других юридических лиц, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при наличии согласия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области;

принятие решений об одобрении сделок ТЕАТРА ДРАМЫ, в совершении которых имеется заинтересованность;

определение перечня мероприятий, направленных на развитие ТЕАТРА ДРАМЫ;

согласование сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за ТЕАТРОМ ДРАМЫ Собственником или приобретенных ТЕАТРОМ ДРАМЫ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ или досрочном прекращении их полномочий;

принятие решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственного задания;

осуществление контроля за деятельностью ТЕАТРА ДРАМЫ;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом;

утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ.

3.2. Наблюдательный совет ТЕАТРА ДРАМЫ является органом автономного учреждения. Наблюдательный совет ТЕАТРА ДРАМЫ состоит из пяти человек.

3.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет три года.

3.4. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители:

- комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области;
- департамента культуры и национальной политики Кемеровской области;
- общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

3.5. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников ТЕАТРА ДРАМЫ.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей иных государственных органов, органов местного самоуправления или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по согласованию с указанными органами.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей работников ТЕАТРА ДРАМЫ или досрочном прекращении их полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

Решение о включении в состав Наблюдательного совета представителей категорий, указанных в настоящем пункте принимается при формировании состава Наблюдательного совета на новый срок или при изменении состава Наблюдательного совета в случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов.

3.6. Наблюдательный совет ТЕАТРА ДРАМЫ возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ избирается на срок полномочий наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ.

3.7. Председатель наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ организует работу наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.8. Наблюдательный совет ТЕАТРА ДРАМЫ в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.9. Компетенция Наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ.

Наблюдательный совет рассматривает:

-предложения Учредителя или Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о внесении изменений в устав ТЕАТРА ДРАМЫ;

-предложения Учредителя или Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

-предложения Учредителя или Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

-предложения Учредителя или Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

-предложения Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

-проект плана финансово-хозяйственной деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ;

-по представлению Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

-предложения Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

-предложения Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о совершении крупных сделок;

-предложения Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

-предложения Руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

3.10. В соответствии со статьей 41.1 Основ законодательства о культуре по инициативе ТЕАТРА ДРАМЫ Учредитель может принять решение об упразднении Наблюдательного совета автономного учреждения или не создавать его. В этом случае функции и полномочия Наблюдательного совета, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, осуществляются Учредителем в порядке и на условиях, установленных для Наблюдательного совета законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом.

4. Руководитель Автономного учреждения

4.1. Руководителем ТЕАТРА ДРАМЫ является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем автономного учреждения. На основании решения о назначении на должность (освобождения от должности) с Директором заключается (расторгается) трудовой договор.

4.2. Права, обязанности и ответственность Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

4.3. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью ТЕАТРА ДРАМЫ и подотчетен Учредителю и комитету по управлению государственным имуществом Кемеровской области в пределах имущественных вопросов.

4.5. Директор ТЕАТРА ДРАМЫ выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности учреждения:

представляет интересы ТЕАТРА ДРАМЫ и действует от его имени без доверенности;

распоряжается в установленном законом порядке имуществом ТЕАТРА ДРАМЫ;

заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;

открывает счета в кредитных организациях Российской Федерации и (или) лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законом Российской Федерации;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников;

осуществляет подбор, прием на работу, увольнение и расстановку кадров, несет ответственность за уровень квалификации работников, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

в пределах выделенного фонда оплаты труда и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами самостоятельно составляет штатное расписание, распределяет должностные обязанности, в установленном порядке распределяет надбавки и доплаты работникам, определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников и их поощрение;

создает необходимые для работы ТЕАТРА ДРАМЫ Советы, временные рабочие группы для решения стоящих перед ТЕАТРОМ ДРАМЫ задач;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом.

4.6. Компетенция заместителей Директора ТЕАТРА ДРАМЫ устанавливается Директором ТЕАТРА ДРАМЫ.

4.7. Заместители Директора действуют от имени ТЕАТРА ДРАМЫ, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором ТЕАТРА ДРАМЫ.

4.8. Взаимоотношения работников и Директора ТЕАТРА ДРАМЫ, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

4.9. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

4.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Филиалы и представительства ТЕАТРА ДРАМЫ

5.1. ТЕАТР ДРАМЫ может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени ТЕАТРА ДРАМЫ, которое несет ответственность за их деятельность.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются ТЕАТРОМ ДРАМЫ имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются ТЕАТРОМ ДРАМЫ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и настоящим Уставом.

Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса ТЕАТРА ДРАМЫ.

Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем ТЕАТРА ДРАМЫ, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем ТЕАТРА ДРАМЫ.

6. Имущество ТЕАТРА ДРАМЫ.

6.1. Имущество ТЕАТРА ДРАМЫ закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества учреждения является субъект Российской Федерации – Кемеровская область.

6.2. ТЕАТР ДРАМЫ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ТЕАТРА ДРАМЫ.

6.3 Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление ТЕАТРОМ ДРАМЫ своей установленной деятельности будет существенно затруднено. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

6.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за ТЕАТРОМ ДРАМЫ или о выделении средств на его приобретение.

6.5. Недвижимое имущество, закрепленное или приобретение ТЕАТРОМ ДРАМЫ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у ТЕАТРА ДРАМЫ особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.6. ТЕАТР ДРАМЫ без согласия Учредителя и Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.7. Согласование сделок с имуществом ТЕАТРА ДРАМЫ в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя ТЕАТРА ДРАМЫ, оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ и согласия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

6.8. Сдача в аренду имущества Учреждения осуществляется по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области в порядке, установленном действующим законодательством.

6.9. ТЕАТР ДРАМЫ вправе с согласия Собственника вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

Согласование решений ТЕАТРА ДРАМЫ об участии в уставных (складочных) капиталах других юридических лиц оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения и согласия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

6.10. Собственник имущества ТЕАТРА ДРАМЫ вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению недвижимое имущество или особо ценное движимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению. Изъятие излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества производится Собственником имущества на основании предложений Учредителя в установленном порядке.

6.11. Земельный участок, необходимый для выполнения ТЕАТРОМ ДРАМЫ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.12. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за

исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ТЕАТРОМ ДРАМЫ на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Права и обязанности ТЕАТРА ДРАМЫ.

7.1. ТЕАТР ДРАМЫ имеет право:

7.1.1. Самостоятельно определять содержание, конкретные формы и перспективы развития своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе.

7.1.2. Устанавливать в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, цены (тарифы) на предоставляемые дополнительные (платные) услуги, заключать с физическими и юридическими лицами договоры на оказание услуг и выполнение работ.

7.1.3. Определять перечень основных услуг и порядок их предоставления пользователям услуг.

7.1.4. Осуществлять иную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям услуг и социально-творческого развития ТЕАТРА ДРАМЫ для достижения основной цели деятельности.

7.1.5. Самостоятельно распоряжаться доходами от иной приносящей доход деятельности и имущества, приобретенного за счет доходов от такой деятельности.

7.1.6. Определять условия использования и оказания услуг на основе договоров с юридическими и физическими лицами.

7.1.7. Устанавливать цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

7.1.8. Участвовать в общественных и профессиональных союзах, ассоциациях и объединениях.

7.1.9. Участвовать на конкурсной или договорной основе в разработке и реализации федеральных, региональных и муниципальных программ и грантовых проектах российских и международных фондов.

7.1.10. Получать помощь и гранты от различных фондов и организаций на развитие учреждения в целом и отдельных видов его деятельности.

7.1.11. Осуществлять в установленном порядке сотрудничество с учреждениями культуры и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный обмен опытом, вступать в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных и иных программ.

7.1.12. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

7.1.13. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

7.1.14. Привлекать для осуществления своих целей и задач на договорных основах другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц.

7.1.15. Составлять штатное расписание, устанавливать надбавки и доплаты работникам, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников ТЕАТРА ДРАМЫ и их поощрение, производственное и социальное развитие.

7.1.16. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.17. Разрабатывать систему работы по повышению квалификации работников ТЕАТРА ДРАМЫ.

7.1.18. Формировать состав творческих коллективов, в том числе путем конкурсного отбора.

7.1.19. Приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Осуществлять благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1.20. Организовывать разработку программ реставрации памятников истории и культуры, входящих в состав имущества ТЕАТРА ДРАМЫ, согласовывать реставрационные проекты, осуществлять методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах историко-культурного наследия, находящихся в оперативном управлении ТЕАТРА ДРАМЫ.

7.1.21. Реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления деятельности Театра, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.22. Использовать собственное обозначение (официальное наименование, товарный знак), изображения и репродукции художественных и культурных ценностей, хранящихся в его коллекциях, собраниях и фондах, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, если это не нарушает авторские права иных лиц.

7.1.23. В целях координации и повышения эффективности своей деятельности ТЕАТР ДРАМЫ может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по отраслевому, территориальному или иным признакам, а также в международные организации. При этом, входя в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

7.1.24. ТЕАТР ДРАМЫ может организовать базу отдыха в целях использования ее для организации отдыха работников театра.

7.1.25. Получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций; а также средства, переданные по завещанию;

7.1.26. Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству РФ.

7.2. ТЕАТР ДРАМЫ обязан:

7.2.1. Выполнять установленное учредителем государственное задание и заключенное с ним соглашение о финансовом обеспечении государственного задания.

7.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, реализацию товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования.

7.2.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

7.2.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

7.2.6. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

7.2.7. Осуществлять бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2.8. Предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2.9. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за ТЕАТРОМ ДРАМЫ на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

7.2.10. Представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Кемеровской области и Учредителем.

7.2.11. Предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области.

7.2.12. ТЕАТР ДРАМЫ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Устав ТЕАТРА ДРАМЫ;

свидетельство о государственной регистрации ТЕАТРА ДРАМЫ;

решение учредителя о создании ТЕАТРА ДРАМЫ;

решение учредителя о назначении руководителя ТЕАТРА ДРАМЫ;

положения о филиалах, представительствах ТЕАТРА ДРАМЫ;

документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета ТЕАТРА ДРАМЫ;

план финансово-хозяйственной деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ;

годовая бухгалтерская отчетность ТЕАТРА ДРАМЫ;

документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении ТЕАТРА ДРАМЫ;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах деятельности ТЕАТРА ДРАМЫ и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый Учредителем и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

8. Реорганизация, ликвидация, изменение типа ТЕАТРА ДРАМЫ.

8.1. Реорганизация ТЕАТРА ДРАМЫ.

8.1.1. Государственное автономное учреждение культуры, ТЕАТР ДРАМЫ, может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Настоящим Уставом.

8.1.2. Реорганизация ТЕАТРА ДРАМЫ может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к ТЕАТРУ ДРАМЫ одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения ТЕАТРА ДРАМЫ на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из ТЕАТРА ДРАМЫ одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.1.3. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.1.4. Государственное автономное учреждение культуры, ТЕАТР ДРАМЫ, может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

8.1.5. По решению Учредителя автономного учреждения путем изменения его типа может быть создано бюджетное или казенное в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Ликвидация ТЕАТРА ДРАМЫ

8.2.1. ТЕАТР ДРАМЫ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2.2. Требования кредиторов ликвидируемого ТЕАТРА ДРАМЫ удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с настоящим Федеральным законом может быть обращено взыскание.

8.2.3. Имущество ТЕАТРА ДРАМЫ, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ТЕАТРА ДРАМЫ, передается ликвидационной комиссией Учредителю ТЕАТРА ДРАМЫ.

9. Заключительные положения.

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Департаментом культуры и национальной политики Кемеровской области, согласовываются с Комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области, Главным финансовым управлением Кемеровской области и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Устав составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ИНСПЕКЦИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
 ПО г. КЕМЕРОВО

Выдано свидетельство
 «29» 01

ОГРН 5040342030001

Должность *Зам. Нач. Тер. инсп.*

Подпись _____

М.П. _____



Пронумеровано, прошито и скреплено

19

29 01

Зам. начальника инспекции

Гариних И.Г.



*Пронумеровано,
 прошито скреплено
 и скреплено нитками
 19 шт.*